

Nr sprawy: TZIP-002/34/2020

Zamawiający:
Miasto Gorzów Wlkp. – Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
w Gorzowie Wlkp.
ul. Wełniany Rynek 3

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony

**Wykonywanie drobnych napraw bieżących oraz świadczenie stałych usług konserwacyjnych sanitarnych w rejonie
administrowanym przez
ADM nr 1 w Gorzowie Wlkp.**

Gorzów Wlkp. 2020-07-29.

Zatwierdzam :

1. Nazwa oraz adres zamawiającego

Miasto Gorzów Wielkopolski – Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Gorzowie Wielkopolskim ul. Wełniany Rynek 3, 66-400 Gorzów Wlkp. NIP 599-001-96-632 – w imieniu którego działa Paweł Nowacki – Dyrektor ZGM, zwany dalej „Zamawiającym”

Fax: 95 71 38 71 00

e-mail: biuro@zgm.gorzow.pl

strona internetowa: www.zgm.gorzow.pl

godziny urzędowania: poniedziałek :7.00- 16.00;wtorek: 7.00-16.30; środa-czwartek-piątek : 7:00-15:00

Informacje dotyczące zamówień publicznych umieszczane są w zakładce „Zamówienia publiczne” (www.zgm.bip.gorzow.pl)

2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej poniżej 214 000 euro - art. 10 ust. 1 w związku z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843 ze zm.), dalej „Pzp”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją istotnych warunków zamówienia, dalej „siwz”, zastosowanie mają przepisy Pzp.
3. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zamieszczona jest na stronie internetowej www.zgm.bip.gorzow.pl

3. Opis przedmiotu zamówienia (CPV - 50700000-2) Usługi w zakresie napraw i konserwacji instalacji budynkowych

1. Przedmiot zamówienia obejmuje drobne naprawy bieżące i konserwacje sanitarne w rejonie **ADM nr 1**(wg stawek do kosztorysowania) wyszczególnione w zakresie prac ujętym w specyfikacji technicznej, stanowiącej załącznik nr 1 do umowy. W kalkulacji należy uwzględnić koszt dojazdu oraz transportu materiałów w miejsce przeznaczenia.

Świadczenie usług objętych przedmiotem zamówienia będzie następować w:

- 1) budynkach należących w 100 % do gminy i lokalach mieszkalnych i użytkowych w tych budynkach,
- 2) lokalach mieszkalnych i użytkowych gminy we wspólnotach mieszkaniowych,
- 3) gminnych budynkach gospodarczych,
- 4) innych nieruchomościach.

Uwaga !Ilość prac do wykonania będzie określana na podstawie zgłoszeń i stwierdzonych potrzeb. Kosztorys robót określa szacunkowo ilość robót do ewentualnego wykonania. Rozliczenie prac następować będzie na podstawie kosztorysów zamiennych sporządzonych na podstawie stawek oraz cen materiałów podanych w ofercie.

W przypadku materiałów, które nie zostaną uwzględnione w dokumentach przetargowych, zastosowanie będą miały średnie ceny materiałów (bez Kz) wydawnictwa „SEKOCENBUD” z poprzedniego kwartału. Dotyczy to także sprzętu. W przypadku braku cen na materiały w powyższej publikacji, będzie uznawana cena na podstawie faktury zakupu przedstawionej przez Wykonawcę jednak nie wyższa niż średnie ceny rynkowe.

W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca obowiązany jest:

- pełnić dyżury:
 - poniedziałki - 16⁰⁰ - 7⁰⁰
 - wtorki - 16³⁰ - 7⁰⁰
 - środy, czwartki - 15⁰⁰ - 7⁰⁰
 - w weekendy (tj. piątek od godz. 15⁰⁰ do poniedziałku do godz. 7⁰⁰)
 - w dni świąteczne i ustawowo wolne od pracy (24 h liczone od godz. 0⁰⁰)
 - w ramach dyżurów dotrzymać czasu reakcji od zgłoszenia do momentu przystąpienia do usunięcia awarii (zabezpieczenie), który wynika ze złożonej oferty ale nie przekraczający 1 godz. na awarie zgłaszane w ramach dyżuru pogotowia technicznego na wskazany numer telefonu obejmujący zabezpieczenie awarii,
 - usunąć awarię w ciągu max. 12 godzin,
 - naprawy bieżące i prace remontowe wykonywane będą w terminie nie przekraczającym 3 dni od dnia zgłoszenia, po ustaleniu kolejności z przedstawicielem Zamawiającego.
 - prowadzić rejestr zgłoszeń awarii i usterek z adnotacją o terminie i sposobie ich usunięcia
 - zgłaszać się w Dziale Technicznym Administracji nr 1 raz dziennie (godz. 7:00 – 9:00) w celu uzgodnienia bieżących potrzeb zamawiającego
 - zobowiązany jest, w celu prawidłowej realizacji zamówienia, zapewnić personel posiadający odpowiednie przygotowanie zawodowe, w tym posiadający wymagane prawem uprawnienia, jak również wszelkie materiały i sprzęt itp. Niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
- Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonanie robót zgodnie z przepisami BHP i P-Pożarowych.

Weryfikacja zgłoszonych i wykonanych robót w ramach awarii w czasie trwania dyżuru nastąpi w niżej wymieniony sposób:

- Ilość prac do wykonania będzie określana na podstawie zgłoszeń i stwierdzonych potrzeb. Kosztorys robót określa szacunkowo ilość robót do ewentualnego wykonania. Rozliczenie prac następować będzie na podstawie kosztorysów zamiennych sporządzonych na podstawie stawek oraz cen materiałów podanych w ofercie. W przypadku materiałów, które nie zostaną uwzględnione w dokumentach przetargowych, zastosowanie będą miały średnie ceny materiałów (bez Kz) wydawnictwa „SEKOCENBUD” z poprzedniego kwartału. Dotyczy

to także sprzętu. W przypadku braku cen na materiały w powyższej publikacji, będzie uznawana cena na podstawie faktury zakupu przedstawionej przez Wykonawcę jednak nie wyższa niż średnie ceny rynkowe.

Użyte do wykonania materiały, winny posiadać niezbędne aprobaty i atesty techniczne wydane przez stosowne jednostki aprobujące. Spis jednostek zestawiony został w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 8 listopada 2004 roku w sprawie aprobat technicznych oraz jednostek organizacyjnych upoważnionych do ich wydawania (Dz. 2004r. Nr 249 poz. 2497 ze zm.)

- zgłoszenie wystąpienia awarii należy zgłosić Inspektorowi ds. technicznych lub Kierownikowi Administracji następnego dnia roboczego w siedzibie Administracji
- zgłoszenie wymaga dostarczonego w formie pisemnego zlecenia roboczego zawierającego opis zdarzenia, datę i godzinę zdarzenia, dane osoby zgłaszającej awarię i jej numer kontaktowy oraz w razie możliwości czytelny podpis osoby zgłaszającej.
- po otrzymaniu pisemnego zlecenia od wykonawcy, Inspektor ds. technicznych dokona weryfikacji faktu wystąpienia awarii.

Zaleca się zaznajomienie z topografią terenu i dokonanie wizji lokalnej jako czynności pomocniczej przy przygotowaniu oferty.

Przedmiot zamówienia stanowi jedną całość, w związku z czym Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

2. Okres gwarancji/rękojmi: 24 m-ce od daty odbioru danej usługi.

3. Na realizację przedmiotu zamówienia zostanie podpisana umowa o treści zgodnej z załączonym do niniejszej siwz wzorem, z ADM nr 1. Po podpisaniu umowy, wszelkie sprawy w związku z realizacją zamówienia należy kierować do Administracji.

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

5. Zamawiający nie ustala sposobu przedstawienia informacji zawartych w ofercie w postaci katalogu elektronicznego i nie dopuszcza dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

6' Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

7. **Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Pzp.**

7.1. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy.

7.2. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie sporządzonej na wzorze stanowiącym załącznik nr 1 do siwz- formularz oferty :

1) powierzonej części (zakresu) zamówienia

2) firm podwykonawców na których zdolności wykonawca polega.

7.3. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

7.4. Ocena spełnienia wymienionych wyżej warunków zostanie dokonana zgodnie z formułą **"spełnia/nie spełnia"**, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach dołączonych do oferty.

7.5. Oferta Wykonawcy wykluczonego zostanie uznana za odrzuconą.

7.6. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zajdą przesłanki określone w ustawie Prawo zamówień publicznych.

7.7. O wykluczeniu z postępowania oraz o odrzuceniu ofert Wykonawcy zostaną zawiadomieni niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty. Zawiadomienie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne

8. **Na podstawie art. 29 ust. 3a. ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga zatrudnienia** przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę **osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę**. Jeżeli czynności te nie polegają na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, Wykonawca zobowiązany jest to Zamawiającemu udowodnić składając stosowne uzasadnienie. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób na umowę o pracę oraz uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania wymagań w tym zakresie określa załączony do niniejszej siwz projekt umowy.

Jeśli na dzień składania ofert Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie zatrudnia takich pracowników, to przyjmujemy do wiadomości, że z chwilą rozpoczęcia realizacji zamówienia osoby takie będą zatrudnione co Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca udokumentuje przedkładając Zamawiającemu listę zatrudnionych Pracowników

W związku z powyższym wykonawca w odniesieniu do swoich pracowników musi przed podpisaniem umowy przedstawić Zamawiającemu kopię zanonimizowanych umów o pracę

Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji wykazu w przypadku każdorazowej zmiany składu osób zatrudnionych oraz przekazania Zamawiającemu takiej aktualizacji nie później niż 2 dni od dnia dokonania takiej zmiany. W odniesieniu do podwykonawców lub dalszych podwykonawców wykaz osób należy przedłożyć wraz z kopią umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo jednak nie później niż przed rozpoczęciem wykonywania czynności przez te osoby.

9. Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania przez wykonawców rozwiązań określonych w art. 29 ust 4 ustawy Pzp, związanych z realizacją zamówienia

4. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie publiczne będzie realizowane w terminie **24 miesięcy (pożądany: 01.09.2020-31.08.2022)**

5. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Działalność prowadzona na potrzeby wykonania niniejszego przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień.
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej:

W celu spełnienia powyższego warunku należy wykazać, że Wykonawca :

C1)) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej 2 usługi obejmujące swym zakresem wykonywanie drobnych napraw bieżących oraz świadczenie stałych usług konserwacyjnych sanitarnych w sposób ciągły przez okres min. 6 miesięcy,

C2) dysponuje min. 1 osobą do wykonania instalacji sanitarnej – uprawnienia energetyczne grupy „E” .

Uwaga! Zamawiający, określając wymogi w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1994 (tj. Dz. U. z 2019 poz. 1186 ze zm.) oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tj. Dz.U. z 2018, poz. 2772 ze zm.)

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie wykazu osób i podmiotów złożonych na drukach/tabeli stanowiących załącznik zał.3 do siwz i zał.nr 4 do siwz. .

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w pkt. 5.1.2. siwz należy spełnić łącznie.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.1.2. siwz, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
5. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w pkt. 5.4. siwz wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
 - 1) wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 Pzp,
 - 3) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane,
6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
7. Wykonawca wskazujący w ofercie podwykonawców, nie będzie wzywany do złożenia dokumentów dotyczących tych podwykonawców w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt. 6.5) siwz. Powyższe nie dotyczy podwykonawców będących podmiotami, o których mowa w pkt. 5 powyżej.
8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotów, o których mowa w ust. 4, nie potwierdzą spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 1) zastąpił te podmioty innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.
9. Ocena spełnienia wymienionych wyżej warunków zostanie dokonana zgodnie z formułą **"spełnia/nie spełnia"**, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach dołączonych do oferty.

UWAGA!

10. Zamawiający informuje, że w przedmiotowym postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu z postępowania.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

1. W celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z treścią załącznika nr 2 do siwz.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 6.1. składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 6.1.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 6.1.
5. **Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia, może wezwać Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i dokumentów na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, tj. spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**
 - 1) **) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
 - 2) **wykazu osób uwzględniającego dysponowanie min. 1 osobą do wykonania instalacji sanitarnych-uprawnienia energetycznego grupy "E"**

Stosownie do brzmienia § 10 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126):

- a) jeżeli wyżej żądane dokumenty są dostępne dla Zamawiającego w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, należy wskazać Zamawiającemu w wyznaczonym wyżej terminie stosowną informację.
- b) jeżeli dokumenty są w posiadaniu Zamawiającego należy wskazać Zamawiającemu w wyznaczonym wyżej terminie stosowną informację wraz z potwierdzeniem, że są one nadal aktualne.
6. **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp (protokołu z otwarcia ofert) przekazuje Zamawiającemu oświadczenie załącznik nr 4 do siwz o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia.**
7. W zakresie nie uregulowanym siwz, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
8. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt. 6.1. siwz, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami;

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje (zwane Korespondencją) Zamawiający oraz wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Oferta wraz oświadczeniami i dokumentami wymaganymi niniejszą siwz (za wyjątkiem oświadczeń stanowiących wstępne potwierdzenie że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu) przekazuje się Zamawiającemu za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 Listopada 2012r. – Prawo Pocztowne, osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
3. Oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu mogą być składane, zgodnie z wyborem Wykonawcy, w formie pisemnej lub w formie dokumentu elektronicznego.
W przypadku wyboru formy dokumentu elektronicznego oświadczenia winny być opatrzone podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z 5 września 2016r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U.2016 poz. 1579 ze zm.).
Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu przez Wykonawcę oświadczeń w formie dokumentu elektronicznego jest poczta elektroniczna. Oświadczenia należy przesyłać na adres: zamowienia@zgm.gorzow.pl
 - a. Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .odt.
 - b. Podpisany dokument elektroniczny powinien zostać zaszyfrowany tj. opatrzony hasłem dostępowym. W tym celu Wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat)), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np. AES Crypt, 7-ZIP i Smart Sign) lub komercyjnych¹.
 - c. Wykonawca zamieszcza **hasło dostępu do pliku w treści swojej oferty składanej w formie pisemnej**. Treść oferty może zawierać, jeśli to niezbędne, również informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w oświadczeniach.
 - d. Wykonawca przesyła Zamawiającemu zaszyfrowane i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym oświadczenia na wskazany adres poczty elektronicznej w taki sposób, aby dokument ten dotarł do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W treści przesłanej wiadomości należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego oświadczenie dotyczy oraz nazwę Wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na identyfikację Wykonawcy (np. oświadczenie do oferty nr..... postępowanie: TZP/002/34/2020 – numer **oferty musi być wskazany w treści oferty- jest to oznaczenie własne Wykonawcy, które nie jest tożsame z numerem nadanym wg kolejności wpływu do Zamawiającego**).
 - e. Wykonawca, przysyłając oświadczenie, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej oświadczenie.
 - f. Datą przesłania oświadczenia będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej oświadczenia z serwera pocztowego Zamawiającego.
4. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym siwz (strona tytułowa siwz).
5. W interesie wykonawcy leży by wszelkie zawiadomienia, oświadczenia wnioski oraz informacje przekazywane przez wykonawcę pisemnie były składane na adres Zamawiającego ze wskazaniem: „Sekcja Zamówień Publicznych”.
6. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez wykonawcę faksem, należy kierować na nr 095 738 71 00, a drogą elektroniczną na adres: zamowienia@zgm.gorzow.pl
7. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane faksem lub drogą elektroniczną wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

W przypadku nieotrzymania ww. potwierdzenia, wysłanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji na adres poczty elektronicznej lub numer faksu wskazany przez Wykonawcę w ofercie uznaje się za skutecznie przesłane i doręczone gdy:

- 1) pocztą elektroniczną - Zamawiający nie otrzymał komunikatu o niedostarczeniu wiadomości,
- 2) faksem - Zamawiający uzyskał raport przesłania z wynikiem pozytywnym.

8. Wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

8.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

8.2. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt.8.1

8.3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej.

8.4. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców

8.5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią siwz, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

¹ Wykonawca korzystając z oprogramowania komercyjnego **zobligowany** jest dostarczyć Zamawiającemu **program wraz z licencją** celem umożliwienia Zamawiającemu zapoznania się z treścią dokumentu.

- 8.6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
9. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informacje na stronie internetowej Zamawiającego. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
10. Przedstawicielem Zamawiającego uprawnionym do porozumiewania się z wykonawcami jest:
- 1) w kwestiach formalnych: Alina Bloch – Zapytowska, Monika Kardziejonek; Danuta Halik
 - 2) w kwestiach merytorycznych: Mariusz Chasiak,
- Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w niniejszym rozdziale siwz. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

8. Wymagania dotyczące wadium

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

9. Termin związania ofertą

1. Na mocy art. 85 ust. 1 ustawy Zamawiający ustala termin związania wykonawców ofertą na 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

10. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. **Oferta powinna stosować się do zasad określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych i zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:**
 - 1) **wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do siwz,**
 - 2) **oświadczenia wymienione w pkt. 6. 1-4 siwz,**
 - 3) **kosztorys ofertowy sporządzony w kalkulacji szczegółowej wg załączonych do niniejszej siwz kosztorysów wraz ze zbiorczym zestawieniem cen materiałów**
(zaleca się alfabetyczną formę zestawienia celem ułatwienia pracy Zamawiającemu)
 - 4) **zobowiązanie innego podmiotu, jeżeli dotyczy,**
 - 5) **pełnomocnictwo, jeżeli dotyczy**
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, czytelnie, ręcznie, pismem drukowanym, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Wykonawca ma prawo złożyć jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich złożonych przez danego wykonawcę ofert.
5. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści siwz. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści siwz, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp zostanie odrzucona. Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w siwz należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w niniejszej siwz. Przepisy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez przedstawiciela Wykonawcy uprawnionego do reprezentowania zgodnie z przedstawionym aktem rejestrowym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa.
8. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, jest on zobowiązany do załączenia dokumentu potwierdzającego uprawnienia do wykonania czynności.
9. Z wyłączeniem oferty oraz formularzy określonych w SIWZ, dokumenty mogą być złożone w oryginale lub w formie kopii potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.

10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu lub reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani do załączenia w ofercie oryginału pełnomocnictwa, lub notarialnie poświadczonej kopii, ustalającego pełnomocnika, o którym mowa wyżej.
11. Zaleca się aby każda zapisana strona oferty była opatrzona kolejnym numerem, a cała oferta wraz załącznikami połączona w sposób zapobiegający jej samoistną dekompletację.
12. Wszelkie poprawki wymagają zaparafowania przez osobę podpisującą ofertę.
13. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w zaklejonej, nieprzezroczystej kopercie w siedzibie Zamawiającego.
Koperta powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy oraz być zaadresowana i oznaczona: **przetarg nieograniczony – konserwacje sanitarne w ADM nr 1”” nie otwierać przed2020r.**
14. Wykonawca może przed terminem otwarcia ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad jak składana oferta, z dopiskiem „ZMIANA”, a w przypadku wycofania oferty należy złożyć do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty. Koperty oznaczone jako „WYCOFANE” zostaną otwarte w pierwszej kolejności, a koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane. Koperty oznaczone jako „ZMIANA” otwierane będą przy ofertach wykonawców, którzy wprowadzili zmiany.
15. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 8 w zw. Z art. 96 ust 3 Pzp, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
16. Zamawiający zaleca, aby informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAC – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2019 r. Nr 1010) i załączone jako odrębna część, nie złączona z ofertą w sposób trwały.
17. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych), powinny one stanowić odrębną część oferty, nie złączoną z ofertą w sposób trwały.”
18. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn.. IIICZP 74/05) ich odtajnieniem.
19. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 Pzp, a złożone wyjaśnienia i/lub dowody będą stanowiły tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawcy będzie przysługiwało prawo ich zastrzeżenia, które zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy wykonawca oprócz samego zastrzeżenia jednocześnie wykaże, że dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej w pok. nr 12 (sekretariat) lub przesłać na adres Zamawiającego:
Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
ul. Wełniany Rynek 3
66-400 Gorzów Wlkp.
do dnia 11.08.2020 godz. 08:00
2. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w **dnio ich składania o godz.08.15** w Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwierania ofert zostaną odczytane informacje , o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

12. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Oferowana cena stanowi sumę wartości wynikających z: kosztorysów ofertowych (lokalne mieszkalne i niemieszkalne) oraz wartości wynikających z iloczynów stawek oferowanych za dyżury oraz odpowiadających im szacunkowym (wskazanym przez Zamawiającego) ilościom zdarzeń tzw. awaryjnych.
2. Obliczona w sposób określony w pkt. 1 powyżej cena musi uwzględniać wszystkie koszty niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Kosztorysy ofertowe winne być sporządzone w kalkulacji szczegółowej wg załączonych do niniejszej siwz kosztorysów wraz ze zbiorczym zestawieniem cen materiałów (zaleca się alfabetyczną formę zestawienia celem ułatwienia pracy Zamawiającemu). **UWAGA! W celu uzyskania porównywalnych ofert, wyceny**

należy dokonać stosując wskazane przez Zamawiającego wskaźniki kosztorysowe/narzuty. Oznacza to, że zmiana rodzaju wskaźnika lub dopisanie innego spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 Pzp

4. Cenę za wykonanie zamówienia należy podać w polskich złotych z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku. W przeciwnym razie oferta zostanie odrzucona na podst. art. 89 ust. 1 pkt. 8 ustawy Pzp jako nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
5. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku VAT, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca natomiast, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
6. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.
7. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium:

- Cena (C) - 60 % ;
- Czas reakcji od zgłoszenia do momentu przystąpienia do usunięcia awarii (R)-20 % ;
- Stawka za dyżury (S)-20 % ;

Punkty przyznawane będą wg następujących zasad :

- Cena (C) - 60 %

cena min.

$$C = \frac{\text{cena badanej oferty}}{\text{cena min.}} \times 10 \text{pkt.} \times 60 \%$$

Cena (C), obejmuje sumę cen wynikających z kosztorysów ofertowych (mieszkalne i niemieszkalne) oraz opłatę za dyżury.

- Czas reakcji (R) - 20 %

Czas reakcji min.

$$R = \frac{\text{Czas reakcji min.}}{\text{Czas reakcji badanej oferty}} \times 10 \text{pkt.} \times 20 \%$$

Uwaga! Maksymalny czas reakcji to 1 godzina, czyli 60 min. ; czas oferowany musi być przez Wykonawcę podany w minutach (nie mniej niż 20 min.). W przypadku zaoferowania przez wykonawcę czasu reakcji przekraczającego granice określone przez Zamawiającego, oferta zostanie odrzucona.

- Stawka za dyżury (S) - 20 %, z czego przypada: na dyżury w dni powszednie (S1): 10%
na dyżury w weekendy i dni świąteczne (S2): 10%

S1 min.

S2 min.

$$S = \frac{S1 \text{ min.}}{S1 \text{ badanej oferty}} \times 10 \text{pkt.} \times 10 \% + \frac{S2 \text{ min.}}{S2 \text{ badanej oferty}} \times 10 \text{pkt.} \times 10 \%$$

UWAGA!

- S1 – stawka oferowana za dyżury w **dni powszednie** (poniedziałki od godz. 16.00 do 7.00 ;wtorki od 16.30 do godz. 7.00; środy i czwartki od 15.00 do 7.00) **maksymalnie 100,00 zł netto** za reakcje na awarię (przyjazd + zabezpieczenie), przyjęto: 5 **awarii miesięcznie**
- S2 - **stawka oferowana za dyżury w weekendy tj. piątek od godz. 15.00 do poniedziałku do godz. 7.00 oraz w dni świąteczne i ustawowo wolne od pracy (24h liczone od godz. 0.00) maksymalnie 200,00 zł netto za reakcję na awarię, przyjęto: 3 awarie miesięcznie**

Wskazanie powyżej max. stawek za usługi wykonane w ramach dyżurów oznacza, że **jeżeli Wykonawca zaproponuje stawki wyższe, to oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 jako niezgodna z treścią siwz.**

Ogólna ilość punktów= C+R + S

Ilość punktów obliczona według powyższego wzoru zostanie przyznana poszczególnym ofertom przez osoby dokonujące oceny ofert.

2. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Jeżeli dwie lub więcej ofert będą zawierały taką ilość punktów, wówczas zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi Wykonawców którzy złożyli oferty o:
 - a) Wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
 - b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Ponadto, informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego: www.zgm.bip.gorzow.pl.
3. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie takie nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. W przypadku, gdy wybranym Wykonawcą będą podmioty występujące wspólnie, przed podpisaniem będą miały obowiązek przedłożyć kopię umowy regulującej ich współpracę przy realizacji zamówienia. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
5. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego, a postanowienia ustalone we wzorze nie podlegają negocjacji.
6. **Do terminu wyznaczonego na podpisanie umowy Wykonawca obowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu kopię uprawnień osób, bezpośrednio uczestniczących w realizacji zamówienia oraz aktualnej polisy OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.**

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

1. Projekt umowy, stanowiący załącznik nr 7 do siwz zawiera istotne dla stron postanowienia stanowiące o realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Zgodnie z regulacją art. 144 Pzp załączony do siwz projekt umowy zawiera możliwości w zakresie zmian umowy, ich charakteru i warunków wprowadzania.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcom i uczestnikom postępowania a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.)
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz siwz przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp.

18. Informacja w zakresie ochrony danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1, 2 i 3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1.1. Administratorem danych osobowych Wykonawców jest Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Gorzowie Wlkp., ul. Wełniany Rynek 3, 66-400 Gorzów Wlkp. tel./ fax 095 738 71 01,

1.2. W razie pytań w zakresie ochrony danych osobowych w Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej, należy się kontaktować z Inspektorem Danych Osobowych ZGM, kierując je na adres e-mail: iodo@zgm.gorzow.pl; tel. 095 73 87 118;

1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Wykonywanie drobnych napraw bieżących oraz świadczenie stałych usług konserwacyjnych **sanitarnych** w rejonie administrowanym przez ADM nr 1 w Gorzowie Wlkp.’ znak TZP-002/34/2020, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego”;

1.4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 i 8a oraz art. 96 ust. 3, 3a i 3b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;

1.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1, 1a i 1b ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

1.6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

1.7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

1.8. posiada Pani/Pan:

1.8.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

1.8.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;

1.8.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;

1.8.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1.9. nie przysługuje Pani/Panu:

1.9.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

1.9.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

1.9.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2. Wykonawca, ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Na tę okoliczność Wykonawca złoży oświadczenie zawarte w załączniku do siwz (formularz oferty).

....., dnia.....

FORMULARZ OFERTY

Po zapoznaniu się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, my niżej podpisani składamy ofertę w imieniu:

(nazwa i adres firmy – Wykonawcy)

na wykonywanie drobnych napraw bieżących oraz świadczenie stałych usług konserwacyjnych sanitarnych w rejonie administrowanym przez ADM nr 1 w Gorzowie Wlkp.

Łącznie na cenę brutto (C): pln

(pełna kwota oferty, słownie i cyframi)

Powyższa kwota obejmuje wartość całego zadania objętego zamówieniem w tym:

Przedmiot	Szacunkowa ilość awarii	Wartość netto [PLN]	Stawka podatku VAT	Wartość podatku VAT [PLN]	Wartość brutto [PLN]
1.	2.	3.	4.	5.	6.
Lokale mieszkalne	-----		8%		
Lokale niemieszkalne	-----		23%		
Dyżury pełnione w dni powszednie w godz. poniedziałki od. godz. 16.00 do 7.00 ;wtorki od 16.00 do godz. 7.00; środy i czwartki od 15.00 do 7.00	5*24=120	(S1*120)	23%		
Dyżury pełnione w weekendy, tj. piątek od godz. 15.00 do poniedziałku do godz. 7.00 oraz w dni świąteczne i wolne od pracy 24h liczone od godz. 00.00	3*24=72	(S2*72)	23%		
RAZEM	-----		-----		

Wskaźniki kosztorysowe do rozliczania robót konserwacyjnych i napraw bieżących :

1. Stawka robocizny (netto) - zł. (R)
2. Koszty ogólne - % (R+S)
3. Koszty zakupu - % (M)
4. Zysk - % (R+S+Ko)

Objaśnienie:**Rn – roboczogodzina netto****Rb – roboczogodzina brutto****S – sprzęt****M – materiały (bez kosztów zakupu)****Ko – koszty ogólne****Kz – koszty zakupu****Z – zysk****Oferuję czas reakcji (R) od zgłoszenia do momentu przystąpienia do usunięcia awarii (zabezpieczenie)minut (min.****20 minut max 60 minut).****Oferuję następujące stawki jednostkowe jako opłatę za pełnienie dyżurów:**

S1: Dni powszednie (poniedziałki od. godz. 16.00 do 7.00 ;wtorki od 16.30 do godz. 7.00; środy i czwartki od 15.00 do 7.00):zł/ netto (nie więcej niż 100,00zł)

S2: Weekendy, tj. piątek od godz. 15.00 do poniedziałku do godz. 7.00 oraz dni świąteczne i ustawowo wolne od pracy:
.....zł/ netto (nie więcej niż 200,00zł)

Oferuję okres gwarancji/rękojmi: **24 miesiące od daty odbioru danej usługi.**

Zamówienie publiczne będzie realizowane w terminie: **24 miesięcy**

Jednocześnie oświadczamy, że:

- 1. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (SIWZ) oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
- 2. AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 3. JESTEŚMY** związani ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 4. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami*/przy udziale podwykonawców w następującym zakresie*:

(zakres powierzonych prac)

(zakres powierzonych prac)

Nazwy (firmy) podwykonawcy, na których zasoby powołujemy się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (jeżeli dotyczy):

[nazwa (firma), zasób]

5. OŚWIADCZAMY, że sposób reprezentacji Wykonawcy*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia* do potrzeb zamówienia jest następujący:

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę)

6. OŚWIADCZAMY, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach od ____ do ____ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazujemy na str. oferty i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

7. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z istotnymi dla Stron postanowieniami umowy określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z ofertą, na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonych przez Zamawiającego.

8. OŚWIADCZAMY, że zgodnie z art. 91 ust.3 a Ustawy prawo zamówień publicznych:

- ☐ wybór naszej oferty **nie będzie prowadził** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług*,
- ☐ wybór naszej oferty **będzie prowadził** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył

(wpisać nazwę/rodzaj towaru lub usługi, które będą prowadziły do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług) objętych przedmiotem zamówienia, a ich wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła zł.

*Niepotrzebne skreślić.

9. OŚWIADCZAMY, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO^[1] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.^[2]

10. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie przedmiotowego postępowania należy kierować na poniższy adres:

imię i nazwisko:

tel.: _____ faks: _____ e-mail: _____

11. OFERTĘ składamy na _____ stronach.

12. **Hasło do dokumentu elektronicznego** (w przypadku, gdy Wykonawca składa oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu w formie dokumentu elektronicznego): _____

13. **Oświadczenia, o którym mowa powyżej,** zostało przekazane na skrzynkę Zamawiającego: _____
z konta Wykonawcy: _____ (podać adresy poczty elektronicznej)

14. INFORMACJA DOTYCZĄCA WIELKOŚCI PRZEDSIĘBIORSTWA:

Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem^[3]?
TAK/NIE^[4]

15. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące oświadczenia i dokumenty na __ stronach:

- _____
- _____
- _____

16. **Oświadczamy,** że wszelkie załączone do oferty oświadczenia i dokumenty, które nie są obowiązkowe na tym etapie postępowania, **należy rozumieć jako przez nas wskazane** w rozumieniu § 10 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r. poz. 1126).

.....
Podpis Wykonawcy

*Niepotrzebne skreślić.

(podpis Wykonawcy)

¹ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.
Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

¹ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.
Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EU

Znak: TZP-002/34/2020

OŚWIADCZENIE

dotyczące udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonywanie drobnych napraw bieżących oraz świadczenie stałych usług konserwacyjnych sanitarnych w rejonie administrowanym przez ADM nr 1 w Gorzowie

działając w imieniu

Wykonawcy:.....

.....

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie z art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy PZP i spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w siwz rozdział 5.

.....

pieczęć Wykonawcy

.....
Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp

(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznościami, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:.....

..... (miejscowość), dnia r.

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w

której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

....., w

następującym zakresie:..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA DOTYCZĄCA PODWYKONAWCÓW:

Oświadczam, że wskazani przeze mnie w formularzu oferty podwykonawcy, tj. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie z art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy PZP.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

Pieczęć firmowa

WYKAZ OSÓB I PODMIOTÓW

Nazwa przedsiębiorstwa

Adres przedsiębiorstwa

Telefon Fax

W wykazie należy wykazać osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialne za bezpośrednie świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie pracami, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, w tym dysponowanie minimum **1 osobą do wykonania instalacji sanitarnych - uprawnień energetyczne grupy „E”**.

Wykaz obejmuje osoby i podmioty, które będą wykonywać niniejsze zamówienie lub będą uczestniczyć w jego wykonaniu. Wykonawca może dysponować tymi osobami zatrudnionymi zarówno na podstawie umowy o pracę, jak i na innej podstawie np. umowie zlecenia, umowie o dzieło, czy umowie przedwstępnej.

Nazwisko i imię	Kwalifikacje (wypisać i załączyć odpowiednie uprawnienia)	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie do dysponowania osobami
Personel kierowniczy			
	Uprawnienia do wykonania instalacji sanitarnych - uprawnienia energetyczne grupy „E”.		
Personel techniczny			
Personel pozostały			
Podmioty			

Jednocześnie oświadczamy, że wymienione wyżej osoby posiadają wymagane przepisami prawa uprawnienia do wykonywanych przez nie czynności.

„**OŚWIADCZAMY**, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO² wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.”³

.....
Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

² rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

³ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednie jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (należy usunąć treść oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Znak: TZP-002/34/2020

Pieczęć firmowa

.....,dnia

WYKAZ USŁUG

Nazwa przedsiębiorstwa :

Adres przedsiębiorstwa :

Telefon : Telex/fax :

z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów potwierdzających, czy zostały wykonane należycie.

Wykaz zawiera realizowane usługi obejmujące swym zakresem wykonywanie drobnych napraw bieżących oraz świadczenie stałych usług konserwacyjnych sanitarnych w sposób ciągły przez okres min. 6 m-cy w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie

W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wyżej wymieniony warunek musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca.

L.p.	Przedmiot wykonania	Wartość wykonanej usługi	Nazwa podmiotu, na rzecz którego usługę wykonano (adres, telefon)	Termin realizacji usługi
1.	2.	3.	4.	5.
1	Np. Wykonywanie drobnych napraw bieżących oraz świadczenie stałych usług konserwacyjnych sanitarnych w			przez okres min. 6 m-cy tj. od do
2	Np. Wykonywanie drobnych napraw bieżących oraz świadczenie stałych usług konserwacyjnych sanitarnych w			przez okres min. 6 m-cy tj. od do

Na potwierdzenie należytego wykonania robót, w załączeniu przekazujemy następujące dokumenty:

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....
- 6

.....
Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Znak: TZP-002/34/2020

OŚWIADCZENIE

dotyczące udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonywanie drobnych napraw bieżących oraz świadczenie stałych usług konserwacyjnych sanitarnych w rejonie administrowanym przez ADM nr 1 w Gorzowie

w imieniu Wykonawcy:

informuję, że:

***nie należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, z żadnym z wykonawców z listy Wykonawców biorących udział w niniejszym zamówieniu publicznym zamieszczonej a stronie internetowej zamawiającego;

***jestem w grupie kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, z następującymi Wykonawcami z listy Wykonawców biorących udział w niniejszym zamówieniu publicznym zamieszczonej na stronie internetowej zamawiającego:

Lp.	Nazwa	Adres
1.		
2.		

....., dn.

.....
(podpis/-y osób Wykonawcy/Pełnomocnika)

* Niepotrzebne skreślić

UWAGA:

1. Niniejszą „Informację” składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną lub upoważniony przez mocodawcę pełnomocnik.
2. W przypadku przynależności do grupy kapitałowej o której mowa powyżej, Wykonawca nie zostanie wykluczony z postępowania, jeżeli wykaże, że istniejące między wykonawcami powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

ZOBOWIĄZANIE
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

Nazwa przedsiębiorstwa

Adres przedsiębiorstwa

Telefon : Telex/fax : e-mail:

UWAGA:

Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

1. pisemne zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 2 ustawy Pzp;
2. dokumenty dotyczące:
 - a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
 - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów

(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie, potencjał techniczny, potencjał kadrowy, potencjał ekonomiczny, potencjał finansowy)

do dyspozycji Wykonawcy:

(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

„Wykonywanie drobnych napraw bieżących oraz świadczenie stałych usług konserwacyjnych sanitarnych w rejonie administrowanym przez ADM nr 1 w Gorzowie Wlkp. „

Oświadczam, iż:

- a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby w następującym zakresie:

- b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

- c) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

- d) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

- e) oświadczam, że zrealizuję usługi których dotyczą udostępnione przeze mnie zdolności.

_____ dnia ____ roku

(podpis Podmiotu/osoby upoważnionej do reprezentacji Podmiotu)

U M O W A (PROJEKT)

zawarta w dniu 2020 r. w Gorzowie Wlkp., pomiędzy:

Miasto Gorzów Wielkopolski - Administracja Domów Mieszkalnych 1 - oddział Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Gorzowie Wielkopolskim ul., 66-400 Gorzów Wlkp.

NIP 599 -001-96-632 - zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

..... -

a

.....
zwany dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez :

.....
wybrany w trybie przetargu nieograniczonego w dniu2019r., zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.)

§ 1

Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem niniejszej umowy (zwanej dalej umową) jest wykonywanie drobnych napraw bieżących oraz stałych usług konserwacyjnych sanitarnych w zasobach gminnych ZGM administrowanych przez ADM nr 1 w Gorzowie Wlkp., zgodnie i w sposób określony w zakresie prac ujętym w specyfikacji technicznej, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

Świadczenie usług objętych przedmiotem zamówienia będzie następować w:

- 1) budynkach należących w 100 % do gminy i lokalach mieszkalnych i użytkowych w tych budynkach,
- 2) lokalach mieszkalnych i użytkowych gminy we wspólnotach mieszkaniowych,
- 3) gminnych budynkach gospodarczych,
- 4) innych nieruchomościach.

2. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca jest zobowiązany również do:

- 1) jako wytwarzający odpady w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r., poz. 701 ze zm.) - gospodarowania wytworzonymi przez siebie odpadami.
- 2) wyposażenia pracowników bezpośrednio świadczących usługę w odzież ochronną spełniającą wymagania przepisów BHP, oznaczoną danymi umożliwiającymi identyfikację Wykonawcy, jak również identyfikatory ze zdjęciem oraz legitymacje służbowe,
- 3) zabezpieczenia w wyraźnie oznakowany samochód wraz z kierowcą do obsługi transportowej,
- 4) zapewnienia kontaktu pomiędzy osobą odbierającą zgłoszenie, a ekipą usuwającą awarie przebywającą w terenie, poprzez wyposażenie pracowników w środki łączności bezprzewodowej,
- 5) przybycia na miejsce awarii w terminie zadeklarowanym w ofercie i przystąpienia do jej usunięcia,
- 6) podczas usuwania awarii lub stwierdzenia większego jej zakresu, współpracy ze służbami technicznymi dostawców mediów: pogotowie energetyczne, ciepłownicze, gazowe, wod-kan.
- 7) podania numerów telefonów, pod które będą zgłaszane przez mieszkańców awarie podstawowy numer musi być numerem stacjonarnym i miejscowym oraz nr telefonu komórkowego jako dodatkowego zgłoszeniowego,
- 8) ponoszenia skutków i kosztów w przypadku nie usunięcia zgłoszonej awarii nie podjęcia należytych działań,
- 9) zgłaszania do Zamawiającego wszystkich awarii z dnia poprzedniego,
- 10) pisemnego zgłaszania Zamawiającemu o wykonaniu zakresu prac określonego zleceniem i gotowości do odbioru.
- 11) Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone:
 - a) wady i usterki nadające się do usunięcia, a nie wykluczające prawidłowego użytkowania lokalu/budynku, Wykonawca obowiązany jest do ich usunięcia w terminie ustalonym przez strony i ponownego zgłoszenia przedmiotu zlecenia do odbioru,
 - b) wady i usterki nie nadające się do usunięcia, a nie wykluczające użytkowania lokalu/ budynku zgodnie z przeznaczeniem, to Zamawiający zastrzega sobie prawo obniżenia wynagrodzenia umownego odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej. Powyższe nie powoduje utraty uprawnień do naprawy wad i usterek, które wystąpiły w okresie rękojmi.
 - c) wady nie nadające się do usunięcia i uniemożliwiające, w myśl przepisów budowlanych, użytkowanie lokalu/budynku zgodnie z przeznaczeniem, to Zamawiający odstąpi od czynności odbioru przedmiotu umowy żąda wykonania przedmiotu umowy ponownie. Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia tego żądania pod rygorem odmowy przez Zamawiającego dokonania przedmiotu umowy i zapłaty wynagrodzenia.
- 12) pisemnie zawiadomi Zamawiającego o usunięciu wad. Usunięcie wad musi być stwierdzone protokołarnie.
- 13) powiadamia Zamawiającego na bieżąco o wszelkich zauważonych usterekach, awariach i dewastacjach.

3. Naprawy bieżące i usługi konserwacyjne Wykonawca realizować będzie na podstawie codziennych zgłoszeń zamawiającego zgodnie ze specyfikacją techniczną.
4. Zamawiający zobowiązany jest:
 - 1) zapewnić Wykonawcy swobodny dostęp do obiektów Zamawiającego celem prawidłowego i bezpiecznego wykonania prac będących przedmiotem umowy;
 - 2) zgłaszać natychmiast Wykonawcy zauważone usterki.
 - 3) dokonywać odbioru robót w ciągu 7 dni roboczych od zgłoszenia przez Wykonawcę do odbioru, a robót ulegających zakryciu w ciągu 1 dnia roboczego od zgłoszenia przez Wykonawcę.
5. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące dokumenty:
 - a) Oferta Wykonawcy,
 - b) Specyfikacja techniczna
 - c) Kopia polisy OC w zakresie prowadzonej działalności – Wykonawca obowiązany jest przedłożyć zamawiającemu kopię aktualnej polisy każdorazowo w przypadku wygaśnięcia ubezpieczenia.

§ 2

Podwykonawcy

1⁴. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy wykona **bez udziału Podwykonawców**.

lub

1. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy wykona **z udziałem niżej wymienionych Podwykonawców**:
..... (należy podać nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi) zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej, pod rygorem nieważności) w zakresie(podać zakres prac powierzony podwykonawcom).
2. Wykonawca **zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach danych dot. ww. Podwykonawców** (zmiana osób, danych kontaktowych Podwykonawców, lub osób do kontaktów z nimi) w trakcie realizacji Umowy.
3. Wykonawca **przekazuje Zamawiającemu** informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
4. Powierzenie Podwykonawcom określonym w ust. 1 realizacji usług nie zmienia treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części usług. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania każdego Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy tak, jakby były one działaniami, zaniechaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami samego Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
6. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z Podwykonawcami.
7. Zaangażowanie przez wykonawcę podwykonawców nie może w żaden sposób skutkować podwyższeniem wynagrodzenia wykonawcy ponad kwotę wynikającą z rozliczenia zgodnie z § 4 niniejszej umowy.
8. Zamawiający rozlicza się wyłącznie z Wykonawcą. W przypadku zapłaty wynagrodzenia w części dotyczącej prac realizowanych przez podwykonawcę wymagane jest każdorazowe załączenie do wystawionej przez Wykonawcę faktury pisemnego oświadczenia podwykonawcy, że wykonawca zapłacił podwykonawcy wynagrodzenie za przedmiotowy zakres prac.

§ 3

Termin realizacji

Umowa zostaje zawarta od dniado dnia z zastrzeżeniem, że umowa wygaśnie z chwilą wyczerpania kwoty brutto określonej w § 4 pkt. 8.

§ 4

Rozliczenia

1. Za wykonane prace z zakresu napraw bieżących Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie wynikające z ilości prac wykonanych i przyjętych przez Inspektora Technicznego ADM nr
2. Rozliczenie prac następować będzie na podstawie kosztorysu zamiennego sporządzonego na podstawie stawek, cen materiałów i sprzętu podanych w formularzu oferty.
3. Roboty, które nie zostały przewidziane w kosztorysie ślepych załączonym do siwz, rozliczane będą na podstawie obowiązującej bazy KNR, cen materiałów oraz stawek kalkulacyjnych podanych w ofercie. W przypadku materiałów i sprzętu, który nie został uwzględniony w dokumentach przetargowych, zastosowanie będą miały średnie ceny materiałów i sprzętu (bez Kz) wydawnictwa „SEKOCENBUD” z poprzedniego kwartału. W przypadku braku cen na materiał i sprzęt w powyższej publikacji, będzie uznawana cena na podstawie faktury zakupu przedstawionej przez Wykonawcę, jednak nie wyższa niż średnie ceny rynkowe.

⁴ Jeżeli wykonawca zobowiąże się do świadczenia usług siłami własnymi, drugą wersję należy usunąć z treści umowy

4. Rozliczenie wykonywanych robót nastąpi w sposób następujący: niezwłocznie po wykonaniu zleceń, ale nie później niż do 05-go dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym przekazano zlecenie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kosztorysy zamienne, które Zamawiający zweryfikuje w ciągu 7 dni od ich złożenia (lecz nie później niż do 15-go dnia kolejnego miesiąca) i w tym czasie dokona odbioru robót (wspólnie z Wykonawcą).
W przypadku usprawiedliwionej, dłuższej nieobecności Inspektora Technicznego, Zamawiający zastrzega sobie prawo do przedłużenia okresu weryfikacji rozliczenia złożonych kosztorysów o czas nieobecności Inspektora, lecz nie dłużej niż o 1 miesiąc od złożenia kosztorysów.
5. **Rozliczenie robót realizowanych w ramach dyżurów pogotowia**, nastąpi w sposób następujący: w pierwszym po wykonaniu zlecenia dniu roboczym, Wykonawca zgłosi wystąpienie awarii Inspektorowi ds. technicznych lub Kierownikowi Administracji. Zgłoszenie wymaga dostarczonego w formie pisemnej zlecenia roboczego zawierającego opis zdarzenia, datę i godzinę zdarzenia, dane osoby zgłaszającej awarię i jej numer kontaktowy wraz z nr lokalu oraz w miarę możliwości czytelny podpis osoby zgłaszającej. Po otrzymaniu pisemnego zlecenia od wykonawcy, Inspektor ds. technicznych dokona weryfikacji faktu wystąpienia awarii. Za dojazd i zabezpieczenie awarii, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości określonej w złożonej ofercie:
S1: awarie w dni powszednie:pln netto
S2: awarie w weekendy, dni świąteczne i wolne od pracy :pln netto
przy czym wynagrodzenie, o którym mowa powyżej przysługuje pod warunkiem, że zarówno zgłoszenie jak i reakcja nastąpią w czasie trwania dyżuru.
 Roboty budowlane niezbędne do usunięcia awarii, zostaną rozliczone w sposób określony w ust. 1-4 powyżej.
6. Stawka roboczogodziny: **Rn = pln**
7. Koszty zakupu, koszty ogólne i zysk zostaną obliczone przy zastosowaniu wskaźników procentowych w następujących wysokościach :
 - koszty ogólne - **Ko - % (Rn+S)**
 - koszty zakupu materiałów - **Kz - % (M)**
 - zysk - **Z - % (Rn+S+Ko)**
- Kalkulacja stawki roboczogodziny uwzględni koszt dojazdu oraz transportu materiałów w miejsce przeznaczenia.
8. **Wartość zamówienia w okresie trwania umowy wynosipln/ brutto**
 słownie:
- Wartość zamówienia w okresie trwania umowy wynosipln/netto
 słownie:
 + należny podatek VAT
9. Wartości określone w ust.8 niniejszego paragrafu mają charakter szacunkowy, w związku z czym Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia finansowe z niepełnej ich realizacji.

§ 5

Płatność wynagrodzenia

- Wynagrodzenie ustalone w sposób określony w § 4 będzie realizowane każdorazowo na podstawie wystawionych faktur dwa razy w ciągu miesiąca w sposób określony w § 4 ust. 4 umowy.
- Faktury, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu winny być wystawiane na płatnika: Miasto Gorzów Wielkopolski - Administracja Domów Mieszkalnych nr oddział Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Gorzowie Wielkopolskim, ul., 66-400 Gorzów Wlkp. NIP 599 -00-19-632
- Należność przysługująca Wykonawcy płatna będzie przelewem w terminie do 21 dni licząc od dnia otrzymania faktury. Za datę doręczenia faktury uważa się dzień wpływu do Zamawiającego lub umieszczenia jej na Platformie Elektronicznego Fakturowania(PEF) dostępnej pod adresem <https://efaktura.gov.pl/> Dane Zamawiającego: Rodzaj adresu PEF – NIP, numer adresu NIP –NIP – 599-011-28-92 . Błędnie wystawiona faktura Vat lub brak protokołu/ów odbioru spowodują naliczenie nowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionych lub brakujących dokumentów.
- Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane na rachunek bankowy wskazany w fakturze VAT, znajdujący się w wykazie podatników VAT udostępnionym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Za zapłatę w tym systemie uznaje się dokonanie płatności w terminie ustalonym w umowie. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. split payment"
- Wykonawca każdorazowo umieści na fakturze symbol i nr niniejszej umowy.

§ 6

Nadzór i komunikacja

1. Strony będą przekazywać sobie korespondencję w formie pisemnej za pośrednictwem poczty, kurierów lub dostarczenia osobistego za potwierdzeniem odbioru. W bieżącej działalności operacyjnej dopuszczalne są inne formy komunikacji takie, jak: poczta elektroniczna, telefon, itp. na poniższe adresy:

e-mail:		tel. stacjonarny	tel. komórkowy
Do Zamawiającego
do Wykonawcy

2. Osobami odpowiedzialnymi za realizację i współpracę przy wykonywaniu przedmiotu umowy są:

Pan / Pani		e-mail:	tel. stacjonarny	tel. komórkowy
Ze strony Zamawiającego	Inspektor ds. technicznych
Ze strony Wykonawcy

3. Osoby wskazane w ust. 2 upoważnione są do dokonywania wiążących ustaleń w zakresie sposobu realizacji przedmiotu Umowy, w tym do podpisywania Protokołów.
4. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2 w trakcie wykonywania przedmiotu umowy, musi zostać potwierdzona pisemnie. Zmiana taka nie stanowi zmiany warunków niniejszej Umowy.

§ 7

Zdolność podmiotowa i zatrudnienie na umowę o pracę

1. Wykonawca oświadcza, że w celu prawidłowej realizacji zamówienia dysponuje personelem posiadającym odpowiednie przygotowanie zawodowe, w tym posiadający wymagane prawem uprawnienia, jak również wszelkie materiały, wodę, sprzęt itp. niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
Zgodnie ze złożoną ofertą, osobą posiadającą uprawnienia niezbędne do wykonywania czynności w ramach realizacji przedmiotu zamówienia jest :imię i nazwisko....., nr uprawnień:.....⁵
2. Wykonawca oświadcza, że zatrudnia na podstawie umowy o pracę osoby/ę/ów wykonujących w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia czynności wypełniające definicje stosunku pracy zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 ze zm.), tj. wykonywane przez pracowników fizycznych. Na potwierdzenie powyższego, wykonawca w odniesieniu do swoich pracowników musi w dniu zawarcia umowy przekazać Zamawiającemu wykaz osób, które realizują przedmiot umowy wraz z oświadczeniem, że osoby te są zatrudnione na umowę o pracę.
3. Wykaz osób, o którym mowa w ust. 2 powyżej zawiera informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika
4. Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji wykazu, o którym mowa w ust. 2 powyżej, w przypadku każdorazowej zmiany składu osób zatrudnionych oraz przekazania Zamawiającemu takiej aktualizacji nie później niż 2 dni od dnia dokonania takiej zmiany. Zmiana osób wymienionych w wykazie nie wymaga aneksu do umowy. W odniesieniu do podwykonawców lub dalszych podwykonawców wykaz osób należy przedłożyć wraz kopią umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo jednak nie później niż przed rozpoczęciem wykonywania czynności przez te osoby.
5. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy lub podwykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności, a w szczególności jest uprawniony do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzenia kontroli w miejscu wykonywania świadczenia.
6. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie (nie krótszym niż 3 dni robocze) wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy;

⁵ Dotyczy branży elektrycznej i sanitarnej

- poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności⁶ bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
7. Zamawiający może żądać przedłożenia jednocześnie wszystkich lub każdego z osobna dowodów określonych w ust. 6 powyżej.
 8. Brak złożenia w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych dowodów określonych w ust. 6 powyżej, traktowane będzie jako niespełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
 9. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
 10. Zamawiający może w całości albo w części odstąpić od czynności wymienionych w ust. 2-9 powyżej jeśli Wykonawca będący osobą fizyczną złoży oświadczenie na piśmie, że wszelkie czynności związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia będzie wykonywał osobiście oraz, że nie korzysta z podwykonawców i nie jest płatnikiem składek na ubezpieczenia społeczne z tytułu pracowniczej albo cywilnoprawnej podstawy zatrudnienia.

§ 8

Ochrona danych osobowych

1. W związku z realizacją obowiązków wynikających z treści niniejszej umowy, Zamawiający powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej: „Rozporządzenie”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszym paragrafie.
2. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszym paragrafem, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Wykonawca oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.
4. Wykonawca będzie przetwarzał, powierzone dane zwykle obejmujące imiona, nazwiska, adresy oraz nr-y telefonów lokatorów związane z wykonaniem prac konserwacyjnych.
5. Powierzone przez Zamawiającego dane osobowe będą przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu wykonania niniejszej umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
7. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
8. Wykonawca zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
9. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich u Wykonawcy, jak i po jego ustaniu.
10. Wykonawca po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
11. W miarę możliwości Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
12. Wykonawca po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je Zamawiającemu w ciągu 2 dni.
13. Zamawiający zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.

⁶ Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

14. Zamawiający realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Wykonawcy i z minimum dwudniowym jego uprzedzeniem.
15. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Zamawiającego danych nie dłuższym niż 7 dni.
16. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
17. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
18. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Zamawiającego chyba, że obowiązek taki nakłada na Wykonawcę prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Wykonawca. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Wykonawca informuje Zamawiającego danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
19. Podwykonawca, o którym mowa powyżej winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Wykonawcę w niniejszym paragrafie.
20. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.
21. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
22. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Zamawiającego.
23. W przypadku dochodzenia przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego z powodu uchybienia przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszego paragrafu, Wykonawca jest zobowiązany zwolnić Zamawiającego od wszelkiej odpowiedzialności z tego tytułu.

§ 9

Gwarancja i rękojmia

1. Na podstawie niniejszej umowy, Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wykonane prace będące jej przedmiotem.
2. Okres gwarancji i rękojmi: 24 m-ce od dnia realizacji zlecenia
3. Termin rękojmi rozpoczyna się z dniem odbioru danej usługi.
4. O wykryciu wad w okresie rękojmi, Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę, nie później niż w terminie 30 dni od daty jej ujawnienia, przekazując informację określającą wadę, jej charakter i proponowany termin usunięcia.
5. Wady ujawnione w okresie objętym rękojmią będą usuwane przez Wykonawcę na jego koszt, o ile nie powstały z winy Zamawiającego.
6. W przypadku nie usunięcia wad przez Wykonawcę w uzgodnionym terminie, Zamawiający po uprzednim pisemnym zawiadomieniu Wykonawcy, zleci ich usunięcie osobie trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 10

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - a) za niewykonanie bez uzasadnionej przyczyny napraw bieżących i prac remontowych oraz konserwacyjnych objętych zgłoszeniami, o których mowa w § 1 ust. 3 umowy – w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.8 umowy
 - b) za zwłokę w wykonaniu napraw bieżących i prac remontowych oraz awarii, które wymagają niezwłocznego usunięcia – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 8 umowy za każdy dzień zwłoki;
 - c) za zwłokę w usunięciu wad i usterek , w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 8 umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia, w którym usterka winna być usunięta,
 - d) za zwłokę w usunięciu usterek jakie wystąpią w okresie rękojmi w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 8 umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia, w którym usterka winna być usunięta,
 - e) za odstąpienie przez zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego w § 4 ust.8 umowy
 - f) z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii nowej polisy OC w przypadku wygaśnięcia ubezpieczenia – 15% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 8 umowy
 - g) z tytułu przekroczenia określonego w ofercie czasu przyjazdu na miejsce awarii (tj. po upływie), w wysokości 50 pln, za każde 10 min. przekroczenia tego czasu,

- h) z tytułu naruszenia przez Wykonawcę terminu określonego dla niego w § 4 ust. 4 umowy, w wysokości 10 pln za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu Zamawiającemu kosztorysu zamiennego,
 - i) z tytułu niespełnienia przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę – w wysokości kwot aktualnego (tj. obowiązującego w chwili stwierdzenia niedopełnienia wymogu) minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz liczby miesięcy (rozpoczętych) w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę.
2. W przypadku zbiegu podstaw do naliczenia kar umownych ustalone w umowie kary podlegają zsumowaniu i mogą być dochodzone łącznie z zastrzeżeniem, iż ich łączną wysokość nie może być wyższa niż 10 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust 8. Jeżeli łączną wysokość naliczonych kar przekroczy w/w limit stronie, która naliczyła karę przysługuje prawo do odstąpienia od umowy.
 3. Jeżeli w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania prac będących przedmiotem umowy wyrządzona zostanie szkoda przenosząca wartość należnych kar umownych Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości.
 4. Zapłata kary umownej nie zwalnia od obowiązku wykonania prac lub usunięcia usterek i awarii w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 5. Nie wykonanie prac lub usunięcia usterek i awarii w wyznaczonym dodatkowo terminie uprawnia Zamawiającego do ich wykonania lub usunięcia we własnym zakresie oraz do potrącenia poniesionych kosztów i należnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy
 6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ze swojego wynagrodzenia kar umownych, a w przypadku braku możliwości potrącenia, wystawione zostaną noty obciążeniowe z 7-dniowym terminem płatności.
 7. Wykonawca zobowiązany jest zwrócić Zamawiającemu kwoty stanowiące równowartość wszelkiego rodzaju kar pieniężnych, grzywien, odsetek, odszkodowań i innych należności lub opłat wynikających ze zobowiązań Zamawiającego wobec osób trzecich, a powstałych w skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy.
 8. Zamawiający nie będzie żądał od wykonawcy kar umownych, jeśli niedotrzymanie terminu nastąpi na skutek siły wyższej. Przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenia zewnętrzne wynikłe po podpisaniu umowy, którego nie można było przewidzieć, uniknąć, ani im zapobiec przy zachowaniu wszelkich należnych środków, niezależnie od stron umowy. Zdarzeniami siły wyższej są w szczególności takie zdarzenia jak: klęski żywiołowe, anomalie klimatyczne, wojny, rewolucje, zamachy stanu, akty terrorystyczne, konfiskaty, nacjonalizacje i inne podobne decyzje władz Państwowych. Nie uznaje się za siłę wyższą zmniejszenia podaży jakichkolwiek materiałów lub urządzeń koniecznych do realizacji przedmiotu umowy; trudności w zatrudnieniu pracowników o kwalifikacjach niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy; istotnego wzrostu cen materiałów lub urządzeń niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy.
 9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu oraz osobom trzecim w trakcie i w związku z wykonywaniem prac objętych niniejszą umową.

§ 11

Rozwiązanie umowy

1. Zamawiający będzie uprawniony do rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a) niewykonania całości lub części prac objętych niniejszą umową, pomimo wyznaczenia dodatkowego terminu na ich wykonanie;
 - b) stwierdzenia wykonania części lub całości prac przez podwykonawców, bez zgody zamawiającego;
 - c) stwierdzenia nieprzystąpienia do zabezpieczenia awarii w sposób określony w § 1 ust. 2 pkt. 2 umowy;
 - d) gdy Wykonawca pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w zakresie przetwarzania danych osobowych nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
 - e) gdy Wykonawca przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową;
 - f) gdy Wykonawca powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Zamawiającego;
2. Sytuacja określona w ust. 1 niniejszego paragrafu powoduje naliczenie kary umownej stosownie do § 10 ust. 1 lit. e umowy.
3. Poza sytuacją określoną w ust. 1 niniejszego paragrafu każda ze stron ma prawo odstąpić od umowy z dwumiesięcznym wyprzedzeniem złożonym na koniec miesiąca, pod warunkiem wniesienia drugiej stronie odszkodowania w wysokości 20% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust 8 umowy.

§ 12

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany postanowień umownych winny być dokonywane, pod rygorem nieważności, wyłącznie w formie pisemnej – na warunkach określonych w niniejszym paragrafie, przy czym w razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy zmiany danych teled adresowych i danych rejestrowych, jak również zmiany osób wskazanych w § 6 umowy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień niniejszej Umowy na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w przypadku:

- 1) zmian obowiązujących przepisów prawa, norm i standardów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,
 - 2) zmian urządzeń technicznych przewidzianych do realizacji przedmiotu niniejszej umowy. Zmiana może nastąpić pod warunkiem, że nowe urządzenia techniczne będą posiadały parametry techniczne nie mniejsze niż wskazane w ofercie Wykonawcy (zbiorcze zestawienia sprzętu) ,
 - 3) zmiany sposobu realizacji usługi rozumianej jako zmiana godzin pełnienia dyżurów pogotowia technicznego,
 - 4) zmiany sposobu realizacji usługi rozumianej jako:
 - a) zmiana terminu lub sposobu realizacji zlecenia wywołana treścią decyzji administracyjnych lub orzeczeń sądowych;
 - b) zmiana podwykonawcy lub zaangażowanie podwykonawcy w sytuacji, gdy pierwotnie wykonawca zamierzał realizować zamówienie siłami własnymi,
 - 5) zdarzeń spowodowanych siłą wyższą, o której mowa w § 10 ust. 8 umowy,
 - 6) z powodu zaistnienia omyłki pisarskiej,
 - 7) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności lub niejasności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez strony,
- Zamawiający w przypadkach określonych w ust. 2 pkt 1) do 7) przewiduje możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy określonego w umowie wyłącznie jako bezpośredni skutek tych zmian, przy czym powyższe nie dotyczy sytuacji opisanej w pkt. 4) lit. b)
3. O wystąpieniu okoliczności, które mogą mieć wpływ na umowę skutkując zmianą jej treści, Wykonawca jest zobowiązany, najpóźniej w terminie 7 dni od wystąpienia tych okoliczności, poinformować Zamawiającego.
 4. **Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:**
 - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
 - 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych.

- na zasadach i w sposób określony w ust. 5 – 11 poniżej, **jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.**
 5. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 4 pkt 1, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
 6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 1, wartość wynagrodzenia netto wyliczona na podstawie stawek jednostkowych nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
 7. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 4 pkt 2, 3 lub 4, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę, dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.
 8. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 2, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń Pracowników do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników, o których mowa w zdaniu

poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.

9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 3 i 4, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia Pracownikom. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
10. W celu zawarcia aneksu zmieniającego umowę w zakresie wynagrodzenia, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności, szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
11. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 4 pkt 2 - 4, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:⁷
 - 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 2, lub
 - 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 3.
 - 3) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników, wraz z kwotami wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 4.
12. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 2, 3 i 4, jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 11 pkt 2.
13. W terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 10, Strona, która otrzymała wniosek, przekaze drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
14. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 10. W takim przypadku przepisy ust. 11 - 13 oraz 15 stosuje się odpowiednio.
15. Niezależnie od okoliczności wskazanych w ust. 4 powyżej, w przypadku wzrostu inflacji powyżej 1,5%, Zamawiający przewiduje możliwość waloryzacji (zindeksowania) cen jednostkowych materiałów z pierwszego roku umownego o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych w kolejnym roku obowiązywania umowy wg komunikatu Prezesa GUS ogłoszonego w Monitorze Polskim.
16. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 10 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

⁷ Proponuje się, aby złożenie przez Wykonawcę pisemnych zestawień wynagrodzeń Pracowników świadczących Usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi było wymagane przez Zamawiającego w chwili zawarcia umowy (art. 36 ust. 1 pkt 14 ustawy Prawo zamówień publicznych).

17. Pierwsza waloryzacja, o której mowa w ust. 4-15 powyżej nastąpi nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy obowiązywania umowy.

§ 13

Pozostałe postanowienia

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie będą miały przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający :

Wykonawca: